**永城市商务局2023年政府信息公开工作年度报告**

**一、总体情况**

根据市政府2023年政务公开工作安排部署，商务局狠抓落实，全面完成规范拟稿审核、上传发布等各项工作，较好地完成了工作任务。现将本局2023年度政务公开工作具体情况报告如下：

（一）主动公开情况

1. 重视依申请公开工作。进一步拓宽受理渠道，建立规范的办理流程，做好依申请公开接收、登记、办理、答复等各个环节工作，依法依规答复。2. 政府信息公开申请接收和办理情况。2023年度，我单位未收到依申请公开相关事项。

（二）依申请公开情况

我单位2023年度没有收到申请公开政务信息的申请，但准备了随时公开的方法方式。

（三）政府信息管理情况

我单位认真履行信息公开责任，明确主要领导为第一责任人，确定专人负责市商务局门户网站运营和政务公开工作，制定信息发布操作细则、网络管理员操作权限和工作职责，积极做好部门网站信息发布、甘肃政务服务网权责清单发布更新工作，确保公开信息的权威性、准确性、时效性。

（四）政府信息平台建设情况

一是依托永城门户网站等平台着力搭建线上线下想融合的“政务服务政务公开‘’模式，不断括宽多元化的政务公开渠道。二是提高政务新媒体管理水平。为加强信息工作，我局明确一名副局长主抓信息工作，各科室处所都明确一名信息员，专门负责信息。加强政府信息日常管理，不断增强运用新媒体进行舆论引导的能力。

（五）监督保障情况

认真对照国家、省、市政务公开评估指标组织梳理排查，抓好整改提升，努力推动政务公开工作落实到位，及时对存在的问题进行整改。积极组织参与全市政务公开工作专题培训会，极大提升了我单位工作人员的业务能力。2023年我单位未开展政务公开社会评议，无责任追究结果。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

一是公开的栏目需要调整，商务工作重心不同决定了栏目结构不可能均衡和全面顾及得到，商务工作的特点要求对应的工作栏目需要适当删减或增加，具体建议已专题报政府办。二是思想认识还有待提高。有时经济指标形势压人，阶段性中心工作受挤，政务公开工作无瑕顾及而延误时机。下一步。我单位一是加强考核。信息公开的条数纳入本局优化环境奖考核，按条数兑现，体现奖勤罚懒、多劳多得原则。二是进一步增强信息公开责任意识。局内要根据三定方案职责，明确主管领导，制定具体考核标准，提高工作积极性和责任感；并加强与市政府对口部门的联系，争取技术上的直接指导和业务上的领导，全面完成政务公开工作任务。

**六、其他需要报告的事项**

2023年度本单位未收到依申请公共事项，未产生政府信息公开信息处理费用。