

2020 年度
永城市人民政府办公室部门决算

二〇二一年十月

目 录

第一部分 永城市人民政府办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 永城市人民政府办公室概况

一、部门职责

1、负责市政府会议的组织工作，协助市政府领导同志组织实施会议决定事项。

2、围绕市政府中心工作和市政府领导同志指示，组织专题调查研究；组织或参与对全市经济社会发展形势及政策进行调查研究和决策咨询；负责组织、协调市政府部门和社会科研力量对市政府确定的重大专题、课题进行调研，提出政策建议。

3、组织起草或审核以市政府、市政府办公室名义印发的公文。

4、负责对市政府各部门和各乡（镇）政府请示市政府的事项进行审核，提出拟办意见，报市政府领导同志审批。

5、负责市政府及其办公室公文的收发、运转、印制和印信、档案管理工作；指导全市政府系统的文秘工作。

6、负责全市政务信息采编、整理和上报工作，指导协调全市政府系统信息工作。

7、负责市政府政务公开、信息公开、政府网站管理、政策解读、舆情应对等工作，指导监督全市政府政务公开工作。

8、负责市政府总值班工作，指导各乡镇值班工作。

9、负责办理市政府工作范围内的人大建议和政协提案

工作。

10、承办市政府交办的法律事务；负责市政府涉法重大决策和重要事务以及以市政府、市政府办公室名义出台的规范性文件的合法性审查。

11、承办市政府行政复议应诉案件和行政赔偿案件，代理市政府行政诉讼和民事诉讼，处理涉及市政府复议应诉的相关工作。

12、牵头负责推进政府职能转变和“放管服”改革工作。

13、配合负责全市机关事务行政管理工作。

14、负责全市金融监管相关工作。

15、负责全市相关活动的筹划、组织、指导、协调等工作。

16、与市委办公室共同管理市委市政府督查局，市委办公室管理为主。

17、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

市政府办公室内设综合股、秘书股（含一、二、三股）、信息股、文电股（保密办公室）、政务公开办公室、市政府值班室、调研室、行政财务与人事股、法制审核股（含政策法规股、行政复议应诉股）、市长热线办公室、公共机构节能监督管理股、职能转变推进股（放管服办公室）、金融工作股。

从决算单位构成看，永城市人民政府办公室部门决算只

包括本级决算。

纳入本部门 2020 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，其中二级预算单位 0 个。

具体是：永城市人民政府办公室本级。

第二部分 2020 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：永城市人民政府办公室

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	965.76	一、一般公共服务支出	14	919.60
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入			四、公共安全支出		
五、事业收入	4		五、教育支出	17	
六、经营收入			六、科学技术支出		
七、附属单位上缴收入	5			18	
八、其他收入	6			19	
	7		20	
	8			21	
本年收入合计	9	965.76	本年支出合计	22	919.60
使用非财政拨款结余	10		结余分配	23	

年初结转和结余	11	9.54	年末结转和结余	24	55.70
	12			25	
总计	13	975.30	总计	26	975.30

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

部门：永城市人民政府办公室

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		965.76	965.76					
201	一般公共服务 支出	965.76	965.76					
20103	政府办公厅 (室)及相关 机构事务	965.76	965.76					
2010301	行政运行	965.76	965.76					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

部门：永城市人民政府办公室

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		919.60	919.60				
201	一般公共服务 支出	919.60	919.60				
20103	政府办公厅(室) 及相关机构事 务	919.60	919.60				
2010301	行政运行	919.60	919.60				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位: 万元

部门: 永城市人民政府办公室

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营 预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	965.76	一、一般公共服务支出	15		919.60		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
	7		……	21				
	8			22				
本年收入合计	9	965.76	本年支出合计	23		919.60		
年初财政拨款结转和结余	10	9.54	年末财政拨款结转和结余	24		55.70		
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				

国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	975.30	总计	28		975.30		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：永城市人民政府办公室

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		919.60	919.60	
201	一般公共服务支出	919.60	919.60	
20103	政府办公厅（室）及相关 机构事务	919.60	919.60	
2010301	行政运行	919.60	919.60	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位: 万元

部门: 永城市人民政府办公室

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	524.71	302	商品和服务支出	358.84	310	资本性支出	
30101	基本工资	263.71	30201	办公费	19.64	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	87.86	30202	印刷费	32.72	31002	办公设备购置	
30103	奖金	59.46	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费	3.18	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	80.39	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	7.25	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.35	30208	取暖费	15.48	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	6.53	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	30.90	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金		30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	54.67	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	12.76	30214	租赁费	1.2	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	3.13	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	5.26	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务招待费	4	31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	

30304	抚恤金	19.80	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	16.26	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	15.78	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	9.97	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	2.76	313	对社会保障基金补助	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	16.37	31302	对社会保险基金补助	
30399	对其他个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用	29.52	31303	补充全国社会保障基金	
			30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	103.65	39906	赠与	
			307	债务利息及费用支出		39907	国家赔偿费用支出	
			30701	国内债务付息		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补 贴	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		560.76	公用经费合计				358.84	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：永城市人民政府办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国(境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
49		19		19	30	20.37		16.37		16.37	4

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：永城市人民政府办公室

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计均为 975.30 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 1.84 万元，下降 0.18%。主要原因是人员变动。

二、收入决算情况说明

2020 年度收入合计 965.76 万元，其中：财政拨款收入 965.76 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

2020 年度支出合计 919.60 万元，其中：基本支出 919.60 万元，占 100%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计均为 975.30 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 1.84 万元，下降 0.18%。主要原因是人员变动。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 919.60 万元，占支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 57.54 万元，下降 5.9%。主要原因是人员调整及压缩“三公”经费支出。

（二）结构情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 919.60 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 919.60 万元，占 100%。

（三）具体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 980.61 万元，支出决算为 919.60 万元，完成年初预算的 93.8%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员调整及压缩“三公”经费支出。其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 980.61 万元，支出决算为 919.60 万元，完成年初预算的 93.8%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员调整及压缩“三公”经费支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 919.60 万元。其中：人员经费 560.76 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、奖金、职工基本医疗保险缴费、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助；公用经费 358.84 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 49 万元，支出决算为 20.37 万元，完成预算的 41.57%。2020 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是受疫情影响，公务接待减少及压缩“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 16.37 万元，完成预算的 86.16%，占 80.36%；公务接待费支出决算 4 万元，完成预算的 16.66%，占 19.63%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数无差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费年初预算为 19.00 万元，支出决算为 16.37 万元，完成年初预算的 86.16%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是减少公务用车。其中：

公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 台。

公务用车运行支出 16.37 万元。主要用于车辆运行维护。2020 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 4 辆。

3. **公务接待费**年初预算为 30 万元，支出决算为 4 万元，完成年初预算的 13.33%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响，公务接待减少。其中：

外宾接待支出万元。2020 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出4 万元。2020 年共接待国内来访团组 12 个、来宾 65 人次（不包括陪同人员）。

八、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

绩效评价管理机制不断完善。加强了绩效评价管理与财政资金监管、财政监督检查工作的相互融合，绩效评价在预算分配、预算执行、结果应用的全过程管理机制不断完善。组织机构方面，建立了由行政财务与人事股牵头，其他业务股室积极配合的工作机制，明确了工作重点及承担的具体工作职责；规范了工作程序，明确了分阶段工作任务，强化了预算绩效在预算编制、执行中的全过程管理。

（二）项目绩效自评结果。

按照项目管理要求，对项目资金进行绩效考核，考评结果良好，完成项目要求。

（三）以单位为主体开展的重点绩效评价结果。

进一步加强制度建设，提升自评质量，预算绩效管理取得新成效，效果良好。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2020 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。主要原因是我部门 2020 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2020 年度机关运行经费年初预算为 358.84 万元，支出决算为 358.84 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

十一、政府采购支出情况说明

2020 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十二、国有资产占用情况说明

2020 年期末，我单位共有车辆 4 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 4 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出

国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。