

永城市第二高级中学 2021 年预算公开

二〇二一年五月

目录

第一部分 永城市第二高级中学概况

- 一、主要职能
- 二、年度主要工作任务
- 三、部门预算单位构成

第二部分 永城市第二高级中学 2021 年度部门预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、部门收入预算总体情况说明
- 三、部门支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出预算情况说明
- 六、支出预算经济分类情况说明
- 七、政府性基金预算支出情况说明
- 八、“三公”经费支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出预算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

附件：永城市第二高级中学 2021 年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表

七、支出经济分类汇总表

八、政府性基金预算支出情况表

九、一般公共预算“三公”经费支出情况表

十、国有资本经营预算支出情况表

十一、政府采购情况表

十二、部门（单位）整体绩效目标表

十三、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

永城市第二高级中学单位概况

一、永城市第二高级中学单位主要职能

(一) 部门主要职责

本科室的主要职责是：管理教学、服务教学。

(二) 人员构成情况

二高在编人数 39 人，实有人数 39，退休人数 30 人，遗补人员 6 人。

二、永城市第二高级中学单位年度主要工作任务

贯彻执行党和国家的教育方针和政策，加强义务教育和初中教育相关教育教学管理工作。落实市财政局和教体局编制部门预算经费的有关规定，提高学校编制预算和进行财务管理的能力，优先保证师生身心健康发展的需要，优先保证全面完成教学任务的需要。完善财务管理机制，加强财务人员的教育及管理，促进教育事业健康发展。定期对学校资金使用情况进行检查，提高资金的使用效益，减少资金闲置的情况出现。加大力度督促学校完善内部制度，如财务制度，校务公开制度，学校内部采购小组管理办法等，加强教学和教师培训工作，继续推进教与学方式的转变，推进适应不同学生个性发展的课程建设，继续推进教学改革探索和实践。

三、永城市第二高级中学预算单位构成

学校设办公室、教务处、总务处、政教处 4 个职能科室，无下设二级机构。

永城市第二高级中学预算包括本级预算。

第二部分

永城市第二高级中学 2021 年度预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

2021 年收入总计 447.15 万元，支出总计 447.15 万元，与 2020 年相比，收、支总计各减少 19.04 万元，减少 4.08%。主要原因：由于单位人员调动减少。

二、部门收入预算总体情况说明

2021 年收入合计 447.15 万元，其中，一般公共预算 447.15 万元，纳入预算管理的行政事业性收费 0 万元，专项收入 0 万元，国有资产资源有偿使用收入 0 万元，部门财政性资金结转 0 万元，其他收入 0 万元。

三、部门支出预算总体情况说明

2021 年支出合计 447.15 万元，其中：基本支出 447.15 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2021 年一般公共预算收支预算 447.15 万元，其中财政拨款 447.15 万元，比上年减少 19.04 万元，减少 4.08%。主要变化原因：因单位人员调动减少。政府性基金收支预算 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2021 年一般公共预算支出年初预算为 447.15 万元，其中财政拨款支出 447.15 万元，比上年减少 19.04 万元，减少 4.08%。

（一）按功能科目分类，教育支出 349.09 万元，社会保障和就业支出 45.74 万元. 卫生健康支出 18.01 万元，住房保障支出 34.31 万元。

（二）按支出用途分类，包括一般公共预算基本支出 447.15 万元，其中：工资福利支出 432.95 万元占，总支出的 96.82%，比上年减少 7.66 万元，减少 1.74%；对个人和家庭的补助 9.16 万元，占总支出的 2.05%，比上年减少 11.13 万元，减少 54.85%；商品服务支出 5.04 万元，占总支出的 1.13%，比上年减少 0.25 万元，减少 4.73%；项目支出 0 万元，占总支出的 0%，比上年增加 0 万元。主要变化原因：因单位人员调动减少。

（三）主要项目：本单位无项目支出。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98 号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我单位《支出经济分类汇总表》，按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

七、政府性基金预算支出情况说明

我单位 2021 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

2021 年“三公”经费预算为 0 万元。2021 年“三公”经费支出预算数与 2020 预算相比无变化。具体情况如下：

1、因公出国(境)费用 0 万元，较上年无变化；主要原因是：我

单位 2021 年无出国事项。

2、公务接待费 0 万元，较上年无变化，主要原因是严格执行《党政机关国内公务接待管理规定》等办法，不断规范公务接待管理，严格接待审批控制，厉行勤俭节约，不断压缩公务接待费支出。

3、公务用车运行维护费 0 万元，较上年无变化，主要原因：严格执行《党政机关国内公务接待管理规定》等办法，坚持厉行勤俭节约，不断压缩公务接待费支出；公车改革实施后，公务用车保有量下降，严格公务用车出行管理，公务用车运行维护费降低。

4、公务用车购置 0 万元，较上年无变化，主要变化原因：我单位 2021 年无公车购置。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

我单位 2021 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2021 年商品服务支出预算 5.04 万元，其中工会费 1.44 万元，福利费 3.6 万元。

(二) 政府采购支出情况

2021 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

(三) 关于预算绩效管理开展情况说明

我单位 2021 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2021 年，我单位选取 0 个项目作为重点绩效评价项目，涉及资金 0 万元。

（四）国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，永城市第二高级中学资产总额（账面净值，下同） 114.85 万元，较上年减少 57.91%。负债总额 0.01 万元，较上年增长 0.00%。净资产 114.84 万元，较上年减少 57.91%。国有资产计 114.85 万元。

1. 资产分布情况。

永城市第二高级中学国有资产 0 万元，占 0.00%；事业单位国有资产 114.85 万元，占 100.00%，其中执行民间非营利组织会计制度的社会团体国有资产 0 万元，占 0.00%。

2. 资产构成情况。

流动资产 0.3 万元，较上年增长 0%，占资产总额的 0.26%；固定资产 114.55 万元，较上年增长-6.76%，占资产总额 99.74%；在建工程 0 万元，较上年增长 %，占资产总额 0.00%；长期投资 0 万元，占资产总额 0.00%；无形资产 0 万元，较上年增长-100.00%，占资产总额 0.00%；公共基础设施 0 万元，占资产总额 0.00%；政府储备物资 0 万元，占资产总额 0.00%；文物文化资产 0 万元，占资产总额 0.00%；保障性住房 0 万元，占资产总额 0.00%。

3. 固定资产构成情况。

土地、房屋及构筑物 79.42 万元，占固定资产的 69.33%（其中，房屋 79.42 万元，占固定资产的 69.33%）；通用设备 12.45 万元，占 10.87%（其中，车辆 0 万元，占 0.00%，单价 50 万

(含)以上(不含车辆)设备 0 万元,占 0.00% ; 专用设备 0 万元,占 0.00%(单价 100 万(含)以上设备 0 万元,占 0.00%) ; 文物和陈列品 0 万元,占 0.00 % ; 图书档案 3.9 万元,占 3.40% ; 家具、用具、装具及动植物 18.78 万元,占 16.39 % 。

(五) 专项转移支付项目情况

我单位负责参与管理的专项转移支付项目共 0 项。

第三部分 名词解释

1、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

2、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

3、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

4、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

5、上年结转和结余：是指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

6、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所

必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

7、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

8、一般公共服务（类）事务（款）：是指用于保障机构正常运行、开展业务等活动的支出。

（1）行政运行（项）：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务安排的支出。

（2）一般行政管理事务（项）：是指单位的项目支出。

（3）机关服务（项）：是指为单位提供后勤保障服务的机关服务局的支出。

（4）事业运行（项）：是指事业单位用于保障机构正常运转的基本支出。

9、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。