2019年度

永城市商务局部门决算

二〇二〇年九月

目　　录

第一部分　　永城市商务局概况

1. 部门职责
2. 机构设置

第二部分　　2019年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分　　2019年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

第四部分　　名词解释

第一部分 永城市商务局概况

一、部门职责

(一)贯彻落实有关内外贸易、国际经济合作和招商引资的发展战略、方针、政策；制定商务领域规章、制度、标准和发展规划。

 (二)研究制定规范流通领域市场体系及流通秩序的政策，促进内外贸结合，建立统一、开放、竞争、有序的市场体系；监测、分析市场运行和重要商品供求状况；组织实施重要消费品市场的调控工作，负责重要商品储备、监督和管理；研究提出流通体制改革意见，培育发展城乡市场，推进流通产业结构调整及现代流通方式和组织形式现代化。

(三)调查研究流通行业重大问题，提出政策建议；负责对成品油、等重要商品的流通管理；负责拍卖、典当、租赁、汽车、旧货流通活动的监督管理。

(四)执行进出口商品管理办法、进出口商品目录和进出口商品配额招标政策；负责进出口配额计划的编报、下达和组织实施及配额、许可证管理工作。

(五)负责组织科技兴贸战略在全市的实施；贯彻执行机电产品进出口战略和方针、政策。负责商务系统涉及世贸组织相关事务的研究、指导和服务工作；组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关的工作；组织产业损害调查。

(六)制订并实施外商投资政策，指导全市外商投资工作；参与制订利用外资的中长期规划；监督外商投资企业执行有关法律法规、规章及合同、章程的情况；指导和管理招商引资、投资促进及外商投资企业的审批和进出口工作；负责国外(境外)常驻商务代表机构的设立和管理工作；负责出国商务考察团组的审批。

(七)负责对外经济合作工作；制订并执行对外经济合作政策，指导和监督对外承包工程、劳务合作、设计咨询等业务的管理；制订境外投资管理办法和具体政策；负责对外经济合作企业的经营资格认定和管理工作；审核或核准市内企业对外投资项目并实施监督管理；管理联合国及其他国际组织或外国政府、民间组织对无偿援助项目及赠款工作。

(八)负责参加投资贸易洽谈会的组织和实施工作。

(九)负责中国国际贸易促进委员会的日常管理工作

(十)指导商贸流通行业协会、学会等社团组织工作。

(十一)承办政府交办的其他事项。

二、机构设置

根据上述职责，商务局内设10个科室及一个二级机构，分别是办公室（政策法规科）、流通业发展科、市场建设科（电子商务发展科）、市场运行科、招商联络和督查科、市场秩序科、对外贸易科（服务贸易科）、外商投资服务科（对外开放服务办公室）、对外投资和经济合作科（开发区管理科）、市场秩序和监督管理科（12312商务举报投诉服务中心）、商务稽查大队。

从决算单位构成看，永城市商务局部门决算包括：本级决算。

第二部分 2019年度部门决算表

|  |
| --- |
| 收入支出决算总表 |
|  |  |  |  |  | 公开01表 |
| 部门：永城市商务局 |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 收入 | 支出 |
| 项 目 | 行次 | 决算数 | 项 目 | 行次 | 决算数 |
| 栏 次 |  | 1 | 栏 次 |  | 2 |
| 一、财政拨款收入 | 1 | 629.43 | 一、一般公共服务支出 | 14 | 850.43 |
| 二、上级补助收入 | 2 |  | 二、外交支出 | 15 |  |
| 三、事业收入 | 3 |  | 三、国防支出 | 16 |  |
| 四、经营收入 | 4 |  | 四、公共安全支出 | 17 |  |
| 五、附属单位上缴收入 | 5 |  | 五、教育支出 | 18 |  |
| 六、其他收入 | 6 |  | 六、科学技术支出 | 19 |  |
|  | 7 |  | 七、社会保障和就业支出 | 20 |  |
|  | 8 |  | 八、城乡社区支出 | 21 |  |
| **本年收入合计** | 9 | 629.43 | **本年支出合计** | 22 | 850.43 |
|  用事业基金弥补收支差额 | 10 |  | 结余分配 | 23 |  |
|  年初结转和结余 | 11 | 221 | 年末结转和结余 | 24 |  |
|  | 12 |  |  | 25 |  |
| **总计** | 13 | 850.43 | **总计** | 26 | 850.43 |
| 注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。 |

|  |
| --- |
| 收入决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 公开02表 |
| 部门： |  | 永城市商务局 |  |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项 目 | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 功能分类科目编码 | 科目名称 |
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |
| 201 | 一般公共服务支出 | 629.43 | 629.43 |  |  |  |  |  |
| 20113 | 商贸事务 | 629.43 | 629.43 |  |  |  |  |  |
| 2011301 | 行政运行 | 629.43 | 629.43 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。 |

|  |
| --- |
| 支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 公开03表 |
| 部门： |  | 永城市商务局 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项 目 | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
| 功能分类科目编码 | 科目名称 |
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |
| 201 | 一般公共服务支出 | 850.43 | 850.43 |  |  |  |  |
| 20113 | 商贸事务 | 850.43 | 850.43 |  |  |  |  |
| 2011301 | 行政运行 | 850.43 | 850.43 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。 |

|  |
| --- |
| 财政拨款收入支出决算总表 |
|  |  |  |  |  |  |  | 公开04表 |
| 部门：永城市商务局 |  |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 收入 | 支出 |
| 项 目 | 行次 | 金额 | 项 目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 |
| 栏 次 |  | 1 | 栏 次 |  | 2 | 3 | 4 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 629.43 | 一、一般公共服务支出 | 15 | 850.43 | 850.43 |  |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 |  | 二、外交支出 | 16 |  |  |  |
|  | 3 |  | 三、国防支出 | 17 |  |  |  |
|  | 4 |  | 四、公共安全支出 | 18 |  |  |  |
|  | 5 |  | 五、教育支出 | 19 |  |  |  |
|  | 6 |  | 六、科学技术支出 | 20 |  |  |  |
| **本年收入合计** | 9 | 629.43 | **本年支出合计** | 23 | 850.43 | 850.43 |  |
| 年初财政拨款结转和结余 | 10 | 221 | 年末财政拨款结转和结余 | 24 |  |  |  |
|  一般公共预算财政拨款 | 11 |  |  | 25 |  |  |  |
|  政府性基金预算财政拨款 | 12 |  |  | 26 |  |  |  |
| **总计** | 14 | 850.43 | **总计** | 28 | 850.43 | 850.43 |  |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。 |

|  |
| --- |
| 一般公共预算财政拨款支出决算表 |
|  |  |  |  |  | 公开05表 |
| 部门： |  | 永城市商务局 |  |  | 单位：万元 |
| 项 目 | 本年支出 |
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| 合计 |  |  |  |
| 201 | 一般公共服务支出 | 850.43 | 850.43 |  |
| 20113 | 商贸事务 | 850.43 | 850.43 |  |
| 2011301 | 行政运行 | 850.43 | 850.43 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。 |

|  |
| --- |
| 一般公共预算财政拨款基本支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 公开06表 |
| 部门： | 永城市商务局 |  |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 经济分类科目编码 | 科目名称 | 决算数 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 决算数 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 决算数 |
| 301 | 工资福利支出 | 456.07 | 302 | 商品和服务支出 | 394.36 | 310 | 资本性支出 |  |
| 30101 |  基本工资 | 189.97 | 30201 | 办公费 | 95.26 | 31001 | 房屋建筑物购建 |  |
| 30102 |  津贴补贴 | 152.11 | 30202 | 印刷费 | 79.97 | 31002 | 办公设备购置 |  |
| 30103 |  奖金 | 8.2 | 30203 | 咨询费 |  | 31003 | 专用设备购置 |  |
| 30106 |  伙食补助费 |  | 30204 | 手续费 |  | 31005 | 基础设施建设 |  |
| 30107 |  绩效工资 |  | 30205 | 水费 |  | 31006 | 大型修缮 |  |
| 30108 |  机关事业单位基本养老保险费 | 32.77 | 30206 | 电费 | 3.22 | 31007 | 信息网络及软件购置更新 |  |
| 30109 |  职业年金缴费 | 3.54 | 30207 | 邮电费 | 6 | 31008 | 物资储备 |  |
| 30110 |  职工基本医疗保险缴费 | 7.83 | 30208 | 取暖费 |  | 31009 | 土地补偿 |  |
| 30111 |  公务员医疗补助缴费 |  | 30209 | 物业管理费 |  | 31010 | 安置补助 |  |
| 30112 |  其他社会保障缴费 |  | 30211 | 差旅费 | 82.1 | 31011 | 地上附着物和青苗补偿 |  |
| 30113 |  住房公积金 |  | 30212 | 因公出国（境）费用 |  | 31012 | 拆迁补偿 |  |
| 30114 |  医疗费 |  | 30213 | 维修（护）费 |  | 31013 | 公务用车购置 |  |
| 30199 |  其他工资福利支出 | 61.65 | 30214 | 租赁费 |  | 31019 | 其他交通工具购置 |  |
| 303 | 对个人和家庭的补助 |  | 30215 | 会议费 | 38.8 | 31021 | 文物和陈列品购置 |  |
| 30301 |  离休费 |  | 30216 | 培训费 |  | 31022 | 无形资产购置 |  |
| 30302 |  退休费 |  | 30217 | 公务招待费 |  | 31099 | 其他资本性支出 |  |
| 30303 |  退职（役）费 |  | 30218 | 专用材料费 |  | 312 | 对企业补助 |  |
| 30304 | 抚恤金 |  | 30224 | 被装购置费 |  | 31201 |  资本金注入 |  |
| 30305 | 生活补助 |  | 30225 | 专用燃料费 |  | 31203 |  政府投资基金股权投资 |  |
| 30306 | 救济费 |  | 30226 | 劳务费 |  | 31204 |  费用补贴 |  |
| 30307 | 医疗费补助 |  | 30227 | 委托业务费 |  | 31205 |  利息补贴 |  |
| 30308 | 助学金 |  | 30228 | 工会经费 |  | 31299 |  其他对企业补助 |  |
| 30309 | 奖励金 |  | 30229 | 福利费 |  | 313 | 对社会保障基金补助 |  |
| 30310 | 个人农业生产补贴 |  | 30231 | 公务用车运行维护费 |  | 31302 |  对社会保险基金补助 |  |
| 30399 | 对其他个人和家庭的补助支出 |  | 30239 | 其他交通费用 |  | 31303 |  补充全国社会保障基金 |  |
|  |  |  | 30240 | 税金及附加费用 |  | 399 | 其他支出 |  |
|  |  |  | 30299 | 其他商品和服务支出 | 89.01 | 39906 |  赠与 |  |
|  |  |  | 307 | 债务利息及费用支出 |  | 39907 |  国家赔偿费用支出 |  |
|  |  |  | 30701 | 国内债务付息 |  | 39908 |  对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 |  |
|  |  |  | 30702 | 国外债务付息 |  | 39999 |  其他支出 |  |
|  |  |  | 30703 | 国内债务发行费用 |  |  |  |  |
|  |  | 30704 | 国外债务发行费用 |  |  |  |  |
| 人员经费合计 | 456.07 | 公用经费合计 | 394.36 |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。 |

|  |
| --- |
| 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 公开07表 |
| 部门：永城市商务局 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 预算数 | 决算数 |
| 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | 公务接待费 | 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | 公务接待费 |
| 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。 |

说明：我部门无三公经费支出，故本表无数据。

|  |
| --- |
| 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 公开08表 |
| 部门：永城市商务局 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项 目 | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | 年末结转和结余 |
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。 |

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2019年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019年度收、支总计均为850.43万元。与上年度相比，收、支总计各减少111.03 万元，下降15%。主要原因是人员经费和项目经费开支缩减。

二、收入决算情况说明

2019年度收入合计850.43万元，其中：财政拨款收入629.43万元，占74%，年初结转和结余221万元，占26%。

三、支出决算情况说明

2019年度支出合计850.43万元，其中：基本支出850.43万元，占100%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019年度财政拨款收、支总计均为850.43万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少111.03 万元，下降15%。主要原因是人员经费和项目经费开支缩减。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2019年度一般公共预算财政拨款支出850.43万元，占本年支出合计的100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少152.87万元，下降22%。主要原因是人员减少，经费开支缩减。

（二）结构情况。

2019年度一般公共预算财政拨款支出850.43万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出850.43万元，占100%。

（三）具体情况。

2019年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为850.43万元，支出决算为850.43万元，完成年初预算的100%。其中：

1．一般公共服务支出（类）商贸事务（款）行政运行（项）。年初预算为850.43万元，支出决算为850.43万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出850.43万元。其中：人员经费456.07万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他工资福利支出；公用经费394.36万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2019年度“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务用车购置及运行费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务接待费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%。具体情况如下：

1．因公出国（境）费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2．公务用车购置及运行费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。公务用车保有量为0辆。

3.公务接待费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。全年因公接待团组0个，累计0人次。

4.外宾接待支出0万元。2019年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出0万元。2019年共接待国内来访团组0个、来宾0人次（不包括陪同人员）。

八、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

一是领导高度重视，对这项工作思想认识到位，工作措施到位。

二是在单位内部控制制度和财务管理方面，工作实在，各项制度基本健全，并能得到很好的落实。保证了单位财务工作的正常运转，不断提高了单位财务的工作质量。今后，我们将进一步严格执行财务管理的规章制度，完善单位财务内控的长效机制，努力做好单位财务管理工作，力争再上新台阶。

（二）项目绩效自评结果。

本年度无项目支出。

（三）以部门为主体开展的重点绩效评价结果。

我单位以实现绩效目标为导向，深入开展财政支出绩效评价，抓好绩效目标编制，进一步加强制度建设，提升自评质量，预算绩效管理取得新成效。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2019年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。

十、机关运行经费支出情况说明

2019年度机关运行经费年初预算为850.43万元，支出决算为850.43万元，完成年初预算的100%。

十一、政府采购支出情况说明

2019年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

十二、国有资产占用情况说明

2019年期末，我部门共有车辆0辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金